

令和元年〇〇月〇〇日

(宛先) 横浜市長

(申請者)

補助金申請書と同一の印鑑としてください

住 所 〒***-****

横浜市鶴見区〇〇町△△

電 話 〇〇〇 (〇〇〇) 〇〇〇

氏 名 横浜 太郎



(自署による場合は押印省略可)

(受付番号: ××)

実績報告書

受付番号は「補助金交付決定通知書」の宛先に記載があります。工事完了後に申請する方は、記入不要です。

令和元年〇〇月〇〇日付けで交付申請した事業が完了したので、横浜市住宅修繕緊急支援事業補助金交付要綱第 10 条の規定により、次のとおり報告します。

住宅の所在地	横浜市鶴見区〇〇町△△	
工事期間	令和元年11月1日から令和元年11月30日まで	
補助対象工事費	申請	1,100,000 円
	実績	1,100,000 円
添付書類	<input checked="" type="checkbox"/> 領収書の写し <input checked="" type="checkbox"/> 修繕工事完了後の状況が分かるカラー写真 <input type="checkbox"/> 減額変更があった場合は、変更後の修繕工事実施計画書 <input type="checkbox"/> その他市長が必要と認める書類 ()	

修繕工事実施計画書の補助対象工事金額(A)を記載してください

受付印

領収書

横浜 太郎 様

No.

発行日 令和元年〇月〇日

金額 ￥1,217,700-(消費税含む)

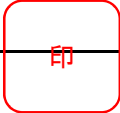
全体工事見積額と一致していることを確認

上記、正に領収いたしました。

※一致していない場合は修繕工事実施計画書が必要となります。

内訳 御見積書のとおり
税抜金額
消費税等

〇〇工務店
神奈川県〇〇市〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
TEL〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇
FAX〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇〇



修繕(前・後)写真

<p>写真</p>	<p>■工事内容 ○○</p> <p>■状況説明 ○○○○</p>
<p>写真</p>	<p>■工事内容 ○○</p> <p>■状況説明 ○○○○</p>
<p>写真</p>	<p>■工事内容 ○○</p> <p>■状況説明 ○○</p>